

**E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS**

**Acta de Reunión No. 01**



**Asunto de la Reunión: COPASST.**


Fecha: Febrero 02 de 2021	Lugar: Oficina Gerencia	Hora: 2:00 p.m.
Asistentes: Ana Catalina Posada Bolívar Olga Amparo Montoya Patiño Mónica Natalia Velásquez M. Lina Milena Ceballos (Invitada) Santiago Caicedo Restrepo (Invitado)	Ausentes:	

Se da inicio a la reunión convocada por la Gerencia con la intervención del Dr. Santiago Caicedo Restrepo, Gerente de la Institución el cual da a conocer a los miembros del Comité aspectos importantes para llevar a feliz término durante la vigencia 2021 frente al tema de los Comités, conformación, actos administrativos, roles, realización planes de mejoramiento y su ejecución frente al ciclo de verificación PHVA, enmarcados en el Plan de Desarrollo Institucional. Acto seguido se da a conocer la propuesta del Desarrollo del Comité:

1. Orden del día
2. Verificación Cuórum.
3. Aprobación orden del día.
4. Lectura del Acta Anterior.
5. Revisión tareas pendientes.
6. Revisión temas especiales
7. Proposiciones y varios

**DESARROLLO DE LA REUNION**

1. Se presenta el Orden del día propuesto por la Gerencia.
2. Se contó con la asistencia de 3 integrantes del comité, cuórum necesario para la realización y toma de decisiones.
3. Se aprueba el orden del día propuesto con la salvedad frente a los Informes solicitados por el Ministerio de Trabajo, los cuales se debatirán en proposiciones y varios.
4. El Acta anterior fue leída y aprobada el día 30 de diciembre de 2020

Acta de Reunión No. 01	Código:	
	Versión:	
	Página 2	
Tipo de Reunión: Extraordinaria	Dependencia:	

5. La tarea pendiente frente a la socialización de nuevos mensajes frente al COVID, fue ejecutada el pasado 07 de enero de 2021 mediante envío de plegable a los correos de los colaboradores de la Empresa. (Adjunto)
6. Se motiva por parte de la Gerencia para que el Comité clasifique los temas a desarrollar en cada una de las reuniones para hacer de estos Comités Ejecutivos que aporten al desarrollo de la Empresa y al Bienestar de los Trabajadores.
7. Se da trámite al informe correspondiente al Ministerio de Trabajo frente a la contingencia por COVID 19, correspondiente al periodo 30 de diciembre al 28 de Enero de 2021, establecido de manera mensual el último viernes de cada mes.

La Empresa contará con la presencia el día 03 de febrero del año en curso del Profesional de la ARL Maicol Zapata Valencia, quien realizará en compañía del COPASST visita de inspección por cada una de las áreas del Hospital.

Se ha programado con los Bomberos del Municipio Jornada de capacitación para el día Miércoles 02 de febrero de 2021 a las 11:00 a.m.

#### Cuadro Resumen de Compromisos

No	Compromiso	Responsable	Fecha de Logro	Resultado Alcanzado	Observaciones
1	Visita de inspección a las diferentes áreas y puestos de trabajo ESE	COPASST	Febrero 2021	Pendiente	
2	Elaboración cronograma de reuniones	COPASST	Febrero 2021	Pendiente	
3	Capacitación manejo de extintores y recarga.	Bomberos y Operario Mantenimiento	Febrero 2021	Pendiente	

El comité se realizara el proximo viernes 26 de febrero de 2021.  
Siendo las 4:30PM, se hace el cierre de la reunión.

Elaborado por: Mónica Natalia Velásquez M	Revisado y Aprobado por: Olga Amparo Montoya Patiño
Firma:	Firma:
Fecha: 02/02/2021 Original Firmado	Fecha: 02/02/2021 Original Firmado

*“Su salud y bienestar son nuestra tranquilidad”*